附件1

**教学质量优秀申请表**

姓 名：

职 称：

所在部门：

填表日期（盖章）：

**填 表 说 明**

1、申请人认真填写《教学质量优秀申请表》，所填资料情况属实。

2、申请人填写主要业绩与成果资料（成果材料按通知要求填写）。

3、“个人总结”一栏，申请人填写个人简介及要求的年度教学工作情况与业绩总结。

4、申请人务必填写详细上课时间与地点（如变更，及时联系），如无法跟踪听课，影响评审，责任自负。

4、申请表一律用A4纸打印，左侧装订。由二级学院、系、部统一收集个人申请表与及电子版材料后与汇总表一并报送教学质量管理科,电子材料发送到QQ邮箱。

5、联系方式：0313-4187665；38060589@qq.com

一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 出生年月 |  | 性 别 |  | 政治面貌 |  | |
| 职 称 |  | 任职时间 |  | 最高学位 |  | 联系电话 |  | |
| 跨学年教学任务情况 | 学 期 | 授课班级与地点（新学期） | | | （务必准确，填写时删除） | | | |
| 教学任务（课程名称） | | | 授课对象（研究生、本、专科） | | | 学时 |
| 第一  学期 |  | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  |
| 第二  学期 |  | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  |
| 合 计 学时 | | | | | | | | |
| **学年（或年度）教学工作总结（包括教书育人、教学态度及教学效果、教学过程组织与管理、教学研究与改革、教学与科研获奖情况等。要求内容详实，叙述简洁，字数在600字左右，字号设置成5号字，仿宋体。**该加粗字段可以删除） | | | | | | | | |

注：授课对象（研究生、本、专科）须填写具体的授课班级及时间。

二、主要业绩与成果

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申请人近3年所完成及承担的教科研项目、论文、教材、论著及成果等 | 成果名称 | 负责人 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

注：负责人栏目填写申请人在论文、项目、成果中为第几人（仅限此页内填写）。

三、评审意见

|  |  |
| --- | --- |
| 二级学院、系、部意见 | 签名（公章）：  　 年　　月　　日 |
| 专家组评审意见 | 签名（公章）：  年　　月　　日 |
| 学校意见 | 教学工作指导委员会（公章）：  　 年　　月　　日 |